

1. Директор является единоличным исполнительным органом СООО «СБС-полис» (далее – Общество) и избирается Участником на срок не менее 1 (Одного) года.

2. Права и обязанности Директора определяются законодательством и Уставом Общества, а также трудовым договором (контрактом) либо гражданско-правовым договором.

3. Трудовой договор (контракт), дополнительные соглашения к нему от имени Общества с Директором подписываются председателем Совета директоров или иным его членом, уполномоченным Советом директоров.

Заключение трудового договора (контракта) с Директором осуществляется после подтверждения Министерством финансов Республики Беларусь его профессиональной пригодности, а прекращение трудового договора (контракта) с Директором – с уведомлением Министерства финансов Республики Беларусь в установленный законодательством срок. Полномочия Директора прекращаются досрочно без принятия решения Участником в случаях, предусмотренных законодательством.

4. Директор несет ответственность за результаты работы Общества, соблюдение требований Устава, выполнение обязательств перед Участником.

5. Директор подотчетен Участнику и Совету директоров и несет ответственность за принятие собственных решений, организацию и выполнение решений, принятых Участником, Советом директоров.

6. Директор:

6.1. осуществляет текущее руководство деятельностью Общества и решает вопросы, не составляющие исключительную компетенцию других органов управления Общества;

6.2. организует выполнение решений участника, Совета директоров; разрабатывает проекты стратегии, бизнес-плана развития Общества;

6.3. действует от имени Общества в пределах своей компетенции без доверенности, в том числе представляет интересы Общества (в том числе в органах управления иных юридических лиц, участником которых является Общество), совершает сделки и иные юридически значимые действия от имени Общества;

6.4. утверждает штатное расписание Общества, организационную структуру Общества, а также вносимые в них изменения;

6.5. принимает на работу и увольняет работников Общества, заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры (контракты) (заместителей Директора, Главного бухгалтера – после согласования Советом директоров);

6.6. определяет размер и порядок оплаты труда работников Общества;

6.7. издает приказы (распоряжения) и дает указания, обязательные для всех работников Общества;

6.8. применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и законодательством;

6.9. утверждает должностные инструкции работников Общества, положения о структурных подразделениях Общества;

6.10. распоряжается имуществом, в том числе средствами Общества, в пределах своей компетенции;

- 6.11. открывает в учреждениях банков текущий (расчетный) и другие счета;
- 6.12. выдает и отменяет доверенности;
- 6.13. утверждает локальные правовые акты Общества, утверждение которых не отнесено к исключительной компетенции Участника или Совета директоров;
- 6.14. назначает руководителей представительств и филиалов и выдает им доверенности;
- 6.15. отчитывается перед Участником регулярно (не реже одного раза в год), а также предоставляет документы и информацию, касающуюся деятельности Общества, в порядке, определяемом Участником;
- 10.6.16. организует ведение учета аффилированных лиц Общества и самостоятельно ведет учет аффилированных лиц Общества либо уполномочивает (назначает) иное лицо на ведение такого учета;
- 6.17. обеспечивает выполнение планов деятельности Общества;
- 6.18. назначает от имени Общества на должность руководителя унитарного предприятия, созданного Обществом, заключает, изменяет и прекращает с ним трудовой договор (контракт) или гражданско-правовой договор в соответствии с законодательством, если иное не предусмотрено законодательством;
- 6.19. осуществляет от имени Общества контроль за деятельностью унитарного предприятия, созданного Обществом, использованием по назначению и сохранностью имущества, принадлежащего унитарному предприятию;
- 6.20. может принимать иные решения в отношении унитарного предприятия, созданного Обществом, в соответствии с законодательными актами и уставом унитарного предприятия;
- 6.21. утверждает Правила страхования;
- 6.22. принимает решение о внесении изменений в условия крупной сделки в случаях, предусмотренных подпунктом 8.1.11 пункта 8.1 и подпунктом 9.2.19 пункта 9.2 Устава;
- 6.23. обеспечивает создание системы внутреннего контроля в Обществе;
- 6.24. утверждает локальный правовой акт, определяющий порядок и стратегию проведения Обществом внутреннего контроля;
- 6.25. утверждает полномочия работников Общества, в том числе при осуществлении ими видов страхования и совершении крупных сделок;
- 6.26. имеет право принимать решения по всем вопросам деятельности Общества, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции (в т.ч. исключительной) Участника и Совета директоров.

7. В случае отсутствия Директора его обязанности исполняет другой работник Общества в соответствии с приказом Директора. Лицо, временно исполняющее обязанности Директора, обладает всеми правами и обязанностями, которые согласно настоящему Уставу предоставлены Директору.